

Stadgar

för Funktionsrätt Stockholms stad

org.nr 802016-6875

Antagna 1994-04-25

Reviderade 1997-04-07, 1998-04-22, 1999-04-27, 2001-04-24, 2003-04-10, 2006-04-05,
2008-04-09, 2009-04-20, 2011-03-22, 2016-04-18, 2019-04-09 och 2023-04-19

§ 1 Vision, syfte och uppgift

- 1.1 Föreningens namn är Funktionsrätt Stockholms stad och har sitt säte i Stockholms stad.

Föreningen är ett samarbetsorgan för funktionshindersorganisationers lokalföreningar i Stockholms stad eller länsföreningar med enskilda medlemmar i Stockholms stad.

Funktionsrätt Stockholms stad är en ideell allmännyttig förening, som är partipolitiskt och religiöst obunden.

1.2.1 Vision

Visionen för Funktionsrätt Stockholms stad är ett samhälle för alla, där alla människor är delaktiga på lika villkor oavsett funktionsförmåga.

1.2.2 Syfte

Funktionsrätt Stockholms stad arbetar för förverkligandet av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, Funktionsrättskonventionen. Föreningen ska förändra samhället så att den mänskliga mångfalden tillvaratas och varje människas funktionsrätt säkerställs.

Föreningens primära uppdrag är att vara funktionsrättsrörelsens enade röst mot politiker och beslutsfattare i Stockholms stad som har ansvaret för att rättigheterna i konventionen säkerställs. Vi vill också stötta våra medlemsföreningars utveckling samt driva projekt som främjar vår vision.

Vi arbetar för att varje enskild rättighetsbärare framgångsrikt ska kunna utkräva sina rättigheter.

1.2.3 Uppgift

Funktionsrätt Stockholms stads uppgift är att samla medlemsföreningar i gemensamma mål och övergripande frågor. Funktionsrätt Stockholms stad arbetar utifrån demokratisk grund med respekt för alla medlemmars olikheter och förutsättningar.

Den som företräder Funktionsrätt Stockholms stad representerar och företräder alla medlemmar. Tillsammans värnar vi föreningsnamnet Funktionsrätt, dess värde och hur det uppfattas i omvärlden.

Funktionsrätt Stockholms stad ska:

- 1.2.3.1 verka för att stärka medlemsföreningarnas arbete för mänskliga rättigheter, full delaktighet och jämlikhet
- 1.2.3.2 bevaka och driva gemensamma intressepolitiska frågor gentemot kommunala och andra berörda samhällsorgan, organisationer, företag med flera, verksamma inom Stockholms stad
- 1.2.3.3 bedriva informations- och påverkansarbete gentemot myndigheter, organisationer, företag med flera samt allmänheten om situationen för personer med funktionsnedsättning
- 1.2.3.4 verka för att Funktionsrätt Stockholms stad och dess medlemsföreningar får tillräckliga resurser så att de ges möjlighet att fullgöra sina uppdrag
- 1.2.3.5 bedriva studie- och informationsverksamhet riktad till våra medlemsföreningar, deras medlemmar och representanter.

§ 2 Medlemskap

- 2.1 Medlem av Funktionsrätt Stockholms stad kan den funktionshindersförening bli som är verksam i Stockholms stad eller i Stockholms län och har medlemmar i Stockholms stad samt uppfyller följande villkor:
 - 2.1.1 att föreningens syfte och målsättning är att förbättra levnadsvillkoren för sina medlemmar
 - 2.1.2 att medlemmarna i huvudsak utgörs av personer med funktionsnedsättning eller närstående till dessa
 - 2.1.3 att medlemmar med funktionsnedsättning är väl representerade i styrelsen och andra beslutande organ inom föreningen

- 2.1.4 att föreningen har en medlemsförteckning
- 2.1.5 att föreningen har en demokratisk uppbyggnad
- 2.1.6 att föreningen bygger på enskilda människors medlemskap med fritt tillträde för alla som uppfyller föreningens medlemsvillkor
- 2.1.7 att föreningen erkänner Funktionsrätt Stockholms stads stadgar.
- 2.2 Förening som önskar ansluta sig till Funktionsrätt Stockholms stadska skriftligen ansöka om medlemskap. Till ansökan ska bifogas föreningens gällande stadgar, verksamhets- och ekonomiska berättelser för de två senaste åren, protokoll från senaste årsmöte samt försäkran att man ansluter sig till Funktionsrätt Stockholms stads värderingar och stadgar.
- 2.3 Funktionsrätt Stockholms stads årsmöte beslutar om sökande förenings medlemskap.
- 2.4 Om en funktionshindersorganisation har flera lokala föreningar verksamma i Stockholms stad kan samtliga vinna inträde.

§ 3 Medlemsavgift

- 3.1 Medlemsavgiften fastställs på årsmötet och erläggs från och med det kalenderår anslutningen sker.
- 3.2 Medlemsavgiften ska betalas inom två månader från avisering, dock senast den 30 juni varje år.

§ 4 Organisationsform

Funktionsrätt Stockholms stads beslutande organ är

- årsmöte
- ordförandemöte
- styrelse.

§ 5 Årsmöte

- 5.1 Årsmöte ska hållas före april månads utgång.
- 5.2 Kallelse till årsmöte med angivande av tid och plats ska senast tio veckor före mötet sändas till medlemsföreningar, revisorer och valberedning.
- 5.3 Motioner från medlemsföreningar till årsmötet ska vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före mötet.
- 5.4 Möteshandlingar utom revisionsberättelse ska utsändas till medlemsföreningar, revisorer och valberedning senast fyra veckor före årsmötet.

- 5.5 Extra årsmöte ska hållas då
- styrelsen skriftligen så beslutar
 - då minst en tredjedel av medlemsföreningarna för viss frågas behandling gjort skriftlig framställning därom
 - då revisorerna så fordrar.

Mötet kan endast behandla den eller de frågor som föranlett detta. Kallelse med handlingar ska utsändas till medlemsföreningar, revisorer och valberedning senast fyra veckor före mötets hållande.

- 5.6 Årsmötet består av ett ombud för varje medlemsförening. Dessutom ingår Funktionsrätt Stockholms stads styrelseledamöter med yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

Styrelseledamot kan inte samtidigt vara ombud för sin förening.

Ombud ska vara utsett av sin förenings styrelse.

- 5.7 Röstning genom fullmakt får inte förekomma.

- 5.8 Årsmötets föredragningslista ska uppta följande ärenden:
1. Mötets öppnande
 2. Fråga om mötet blivit utlyst i behörig ordning
 3. Fastställande av röstlängd
 4. Val av mötespresidium
 - a. ordförande
 - b. sekreterare
 - c. två protokolljusterare
 - d. två rösträknare
 5. Fastställande av dagordning
 6. Framläggande av styrelsens årsredovisning för föregående kalenderår samt fastställande av balans- och resultaträkning
 7. Revisorernas berättelse
 8. Beslut om resultatdisposition
 9. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
 10. Beslut om arvoden
 11. Fastställande av antal ledamöter i styrelsen
 12. Val av styrelse
 - a. ordförande
 - b. övriga ledamöter
 13. Val av revisorer samt ersättare för dessa
 14. Val av valberedning
 15. Beslut om övriga val och nomineringar
 16. Beslut om årsavgift för nästkommande kalenderår
 17. Fastställande av preliminär verksamhetsplan och rambudget för nästkommande kalenderår
 18. Förslag från styrelsen
 19. Motioner
 20. Mötets avslutande
- 5.9 Årsmötet är beslutsmässigt om ombud för minst en tredjedel av medlemsföreningarna är närvarande.
- 5.10 Om inget annat framgår av dessa stadgar ska vid årsmötet alla beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal får lotten avgöra. Omröstning är öppen såvida inte vid personval framställs förslag om sluten omröstning, vilken i sådant fall ska äga rum.

- 5.11 Protokoll från årsmötet ska inom åtta veckor i justerat skick tillställas medlemsföreningar, revisorer och valberedning.

§ 6 Ordförandemöte

- 6.1 Ordförandemötet är beslutande organ i för medlemsföreningarna gemensamma frågor. För att mötet ska vara beslutsmässigt måste minst en tredjedel av medlemsföreningarna vara representerade varvid varje förening ska ha en röst.
- 6.2 Ordförandemötet består av medlemsföreningarnas ordförande eller vice ordförande eller annan som föreningens styrelse utser.
- 6.3 Ordförandemötet identifierar och tar fram intressepolitiska mål och prioriteringar som är vägledande för Funktionsrätt Stockholms stads planering och arbete.
- 6.4 Ordförandemöte genomförs när Funktionsrätt Stockholms stads styrelse eller minst en tredjedel av medlemsföreningarna så begär. Kallelse med dagordning, beslutsförslag och övriga underlag ska utsändas minst två veckor före mötet.
- 6.5 Anteckningar eller beslutsprotokoll från ordförandemöte ska inom fyra veckor tillställas medlemsföreningar, revisorer och valberedning.

§ 7 Styrelse

- 7.1 Styrelsen ska bestå av ordförande samt minst sex och högst åtta övriga ledamöter.
- 7.2 Mandattiden för ordförande är ett år, för övriga ledamöter två år. Hälften av ledamöterna avgår det ena året och övriga ledamöter det andra året.
- 7.3 Vid det konstituerande mötet utses vice ordförande.

7.4 Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har tjänstgörande ordförande utslagsröst.

7.5 Föreningens firma tecknas av hela styrelsen eller av två personer i förening, utsedda av styrelsen. Av föreningen anställd personal kan inte ensamma teckna firman. Föreningens bankärenden tecknas på sätt styrelsen beslutar.

Firmatecknare har inte rätt att utan särskilt bemyndigande av styrelsen för Funktionsrätt Stockholms stads räkning inköpa fast egendom, avyttra eller med inteckning för gäld belasta Funktionsrätt Stockholms stads räkning genom att uppta eller bevilja lån.

7.6 Styrelsen bereder och verkställer årsmötets och medlemsmötenas beslut. Styrelsen ansvarar inför årsmötet för Funktionsrätt Stockholms stads förvaltning och ekonomi samt reviderar vid behov den av årsmötet beslutade budgeten.

7.7 Styrelsen ska föra sammanträdesprotokoll över sina sammanträden samt tillse att dessa justeras senast tre veckor efter sammanträde.

§ 8 Revision

8.1 Granskning av Funktionsrätt Stockholms stad styrelses förvaltning av verksamheten verkställs av två på årsmötet valda revisorer, varav minst en är auktoriserad eller godkänd revisor, samt ersättare för dessa.

8.2 Revisorerna ska till årsmötet avge revisionsberättelse över företagen granskning av förvaltningen och verksamheten.

§ 9 Allmänna bestämmelser

9.1 Anställd personal vid Funktionsrätt Stockholms stads kansli är inte valbar till styrelsen.

9.2 Funktionsrätt Stockholms stad kan vara medlem i nationella och internationella sammanslutningar. Beslut härom fattas av årsmöte.

§ 10 Stadgeändring

- 10.1 Förslag om ändring av Funktionsrätt Stockholms stads stadgar ska inkomma till styrelsen senast åtta veckor före årsmötet.
- 10.2 Beslut om ändring av stadgar fattas av årsmötet, efter förslag från styrelsen eller i vederbörlig ordning väckt förslag enligt § 10.1. Beslut ska fattas med minst två tredjedelars majoritet.
- 10.3 De nya stadgarna ska inom åtta veckor tillställas medlemsföreningar, revisorer och valberedning.

§ 11 Uteslutning

- 11.1 Medlemsförening som bryter mot Funktionsrätt Stockholms stads stadgar, skadar dess syften eller mål, inte längre uppfyller kriterierna för medlemskap eller inte betalar beslutad medlemsavgift kan uteslutas.
- 11.2 Beslut om uteslutning av medlemsförening fattas av årsmötet.

§ 12 Utträde

- 12.1 Medlemsförening som önskar utträde ur Funktionsrätt Stockholms stad anmäler detta skriftligen till styrelsen.
- 12.2 Vid utträde betalas medlemsavgift för hela det innevarande året
- 12.3 Utträdet anmäls på Funktionsrätt Stockholms stads årsmöte.

§ 13 Upplösning av Funktionsrätt Stockholms stad

- 13.1 Beslut om Funktionsrätt Stockholms stads upplösning kan fattas med minst två tredjedelars majoritet av de närvarande ombuden vid två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie.
- 13.2 Vid upplösning ska tillgångar efter genomgång av revisorerna överföras till medlemsföreningarna.