Välkommen!

Informationsträff för ledamöter i stadens råd för funktionshinderfrågor

Christina Jedestav, controller

**Kvällens program
Hålltiderna är ungefärliga**

**18.00 Inledning och**

 **Korta informationspunkter**

 **Inför EU valet, valnämnders kanslis arbete med tillgängliga val,**

**18.45** Paus

**19:00 Program för tillgänglighet och delaktighet och tillhörande tillämpningsanvisningar**

 **Öppen frågestund**

**20:00** Avslut

**Kortare informationspunkter**

* Ny vägledning för arbetet i stadens råd för funktionshinderfrågor på plats

Rubriker i Vägledning är:

Bakgrund, tillsättning av ledamöter, rådens uppdrag, rådens arbetssätt, sammanträden, sannträdesarvode, informationsträffar, ersättning för förlorad arbetsinkomst, stöd och kompetensutveckling, avsägelse.

* Digitala möten – politiken tittar på frågan
* Samverkansmöten för ordförande och ledamöter i ledning av Funktionsrätt Stockholms stad

**Valet till Europaparlamentet 9 juni
Tillgängliga val**

valnamnden@stockholm.se

**Valmyndigheterna och dess ansvar**

I varje kommun ska det finnas en valnämnd, som är lokal valmyndighet med ansvar för frågor om val

Val till riksdag, kommun- och regionfullmäktige, EU-val samt ev. extra val, omval och folkomröstningar

Valmyndigheten

Röstkort, röstlängd, information till allmänheten, VALID m.m

Länsstyrelsen – regionala valmyndigheter

Namnvalsedlar och kandidatförklaringar, slutliga sammanräkningen m.m.

**EU-valet i Stockholm**

592 vallokaler på valdagen fördelade på ca 150 byggnader

53 förtidsröstningslokaler – startar 22 maj

Bibliotek

Gallerior

Tillfälliga lokaler

Museum, receptioner m.m.

Övriga lokaler (utbildningar, mottagning mm.)

Drygt 740 000 röstberättigade

**Vallagen**

Enligt vallagen ska alla röstmottagningsställen vara tillgängliga

Myndigheten för delaktighets checklista

Alla lokaler får ett besök eller en kontakt innan valet

Synpunkter från röstmottagare och väljare följs upp

Enligt vallagen är det möjligt att ta emot en röst utanför ett röstmottagningsställe

**Utbildning av röstmottagare**

Utbildningen är obligatorisk

Bemötande

Röstmottagare har rätt att hjälpa en väljare att göra ordning en röst

Tystnadsplikt

**Alla ska kunna rösta**

Budrösta

Krävs ett vittne och ett bud

Ambulerande röstmottagning

Två röstmottagare åker hem till en person och tar emot en förtidsröst

Beställs genom valnämnden på tfn 08-508 29 500

Förtidsröstning med begränsat tillträde

Servicehus

Vård- och omsorgsboenden

Häktet m.m.

**Andra åtgärder**

Valsedlar med punktskrift

Förstoringsglas i alla röstmottagningsställen

Valnämnden betalar för ledsagning

Kontakt med tolkförmedlingen

Samarbete med överförmyndarförvaltningen

**Information om valet**

val.se

Filmer

teckentolkade

Lättläst

Andra språk

röstaistockholm.se

8sidor.se

Myndigheten för tillgängliga medier

**Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning**2024–2029

**Innehåll, utgångspunkter och fokusområden**

**Innehåll**

Inledning med läsanvisning,

Utgångspunkter,

Funktionshindersperspektivet,

Nio fokusområden,

Genomförande och uppföljning,

Arbetssätt och verktyg,

Begrepp och definitioner,

Artiklar i FN:s konvention om rättigheter
för personer med funktionsnedsättning,

Nämnders och bolagsstyrelsers ansvar för fokusområdena.

**Utgångspunkter**

Värdegrund,

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning,

Lagstiftning, föreskrifter,

Skillnader i levnadsvillkor kvarstår,

Ojämlika villkor skapar hinder för delaktighet.

**Ett funktionshindersperspektiv i arbetet**

Funktionshindersperspektivet innehåller fyra delar som är ömsesidigt beroende av varandra:

principen om universell utformning

åtgärda befintliga brister i tillgängligheten

individuella stöd och lösningar

förebygga och motverka diskriminering.

**Fokusområden**

Rätten till **utbildning** och att få det **stöd** som behövs för att nå kunskapsmålen

Rätten till **arbete och försörjning**.

Rätten att kunna ta del av den **fysiska miljön** och garanteras **säkerhet i kris**

Rätten till ett fungerande **boende**

Rätten till **information och kommunikation** samt att få tillgång till **ny teknik**.

Rätten till bästa möjliga **hälsa**.

Rätten till **individuellt stöd**.

Rätten till **kultur och fritid**.

Rätten att delta **demokratin**

Gemensamt för arbetet inom samtliga fokusområden är att med av funktionshindersperspektivet identifiera, förebygga och undanröja hinder för full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning.

**Genomförande och uppföljning**

Nämnder och bolagsstyrelser ansvarar för att genomföra och förverkliga programmet,

Ordinarie planering och uppföljning (ILS),

Grund för samverkan,

Preciseras i verksamhetsplanerna,

Ansvar för uppföljning,

Ansvar för kunskap

**Arbetssätt och verktyg**

Kunskap, en förutsättning för arbetet,

Följa lagar och annan reglering som säkerställer tillgänglighet, delaktighet och jämlikhet,

Krav i offentlig upphandling,

Krav i bidragsgivning,

Samverkan och aktiv involvering

Informera om verksamhetens tillgänglighet på stadens webbplats

**Tillämpningsanvisningar**

Tillämpningsanvisningarna utgör ett komplement till programmet och innehåller förslag på indikatorer och aktiviteter som nämnder och bolagsstyrelser kan använda i sin verksamhetsplanering. Förslagen är inte tvingande utan ska ses som stöd och inspiration i arbetet.

Förslag på aktiviteter utifrån funktionshinderperspektivets fyra inriktningar och för programmets nio fokusområden:

Skapa lösningar med universell utformning

Åtgärda befintliga brister i tillgängligheten

Använd individuella stöd och lösningar

Förebygg och motverka diskriminering

Indikatorer och aktiviteter ska registreras i ILS (Stockholms stads system för integrerad ledning och uppföljning av verksamhet och ekonomi) och kopplas till ”Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning”. Detta möjliggör uppföljning och sökbarhet av hur väl nämnder och bolagsstyrelser arbetar med programmet.

**Öppen frågestund**

**Tack för ikväll!**

**Astrid Thornberg**

Funktionshindersombudsman, stadsledningskontoret

E-post: astrid.thornberg@stockholm.se

08-508 29 307

**Christina Jedestav**

Controller, stadsledningskontoret

E-post: christina.jedestav@stockholm.se

Telefon: 08 508 29 389