

# Vägledning för arbetet i stadens råd för funktionshinderfrågor

Februari 2024

## Innehåll

Bakgrund och syfte .....	2
Tillsättning av ledamöter i råden.....	2
Rådets uppdrag .....	2
Rådets arbetssätt.....	3
Sammanträden .....	3
Sammanträdesarvode .....	4
Informationsträffar.....	4
Ersättning vid förlorad arbetsinkomst .....	4
Stöd och kompetensutveckling .....	4
Avsägelse .....	5

## **Bakgrund och syfte**

Stockholms stad har höga ambitioner i arbetet med de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning. En viktig utgångspunkt är FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. I konventionen konstateras att samverkan med funktionshindersrörelsen genom aktiv involvering, är avgörande för att arbetet ska vara framgångsrikt.

Råden för funktionshindersfrågor är viktiga för stadens möjlighet att involvera funktionshindersrörelsen i att identifiera vad som krävs för att stadens ambitioner ska bli verklighet. Genom råden får stadens förvaltningar och bolag del av funktionshinderrörelsens samlade kunskaper och erfarenheter om hinder som påverkar tillgången till de mänskliga rättigheterna.

Denna vägledning vänder sig till stadens förvaltningar, bolag och råd för funktionshindersfrågor. Vägledningen syftar till att utgöra ett stöd för arbetssätt som ska leda till en meningsfull samverkan för samtliga parter.

Vägledningen kompletterar instruktionerna för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshinderfrågor.

## **Tillsättning av ledamöter i råden**

Ledamöter till råden utses vart fjärde år efter val till kommunfullmäktige. Mandatperioden för ledamöter i råden är fyra år. Endast boende i Stockholms stad kan nomineras och väljas till råd. En ledamot kan ha en plats i flera råd.

Funktionsrätt Stockholms stad har stadens uppdrag att samordna funktionshindersorganisationernas nomineringar och övrig administration av råden. En nomineringskommitté med representanter från Funktionsrätt Stockholms stad, DHR Stockholmsavdelningen och Synskadades Riksförbund Stockholms stad tar gemensamt beslut om nomineringar och samverkar i gemensamma frågor.

Inför en ny mandatperiod ska nomineringskommittén informera sina medlemsföreningar om möjligheten att nominera ledamöter till stadens råd. Kommittén gör en sammanställning av inkomna förslag och skickar därefter ett förslag om vilka ledamöter som bör ingå i råden till nämnder och bolagsstyrelser. En kopia av förslaget skickas till medlemsföreningarna och föreslagna ledamöter.

Varje nämnd och bolagsstyrelse beslutar om vilka ledamöter som ingår i rådet samt skickar en bekräftelse till ledamoten om att hen är vald.

## **Rådets uppdrag**

Ledamöterna i råden representerar funktionshindersrörelsen. Den kompetens som ledamöterna har från funktionshindersrörelsen är viktig för att kunna fullgöra uppdraget i råden.

Råden ska stödja och ge råd i förvaltningarnas och bolagens arbete med att genomföra det stadsövergripande styrdokumentet Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029.

Programmet tydliggör att funktionshindersperspektivet ska utgöra en integrerad del av förvaltningarnas och bolagens ordinarie verksamhet samt beskriver fokusområden som är viktiga att arbeta med för att staden ska tillgodose rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Funktionshindersperspektivet kan ses som en tankemodell för att planera och utforma arbetet för varje fokusområde. Perspektivet består av fyra delar som är ömsesidigt beroende av varandra: principen om universell utformning, åtgärda befintliga brister, individuella stöd och lösningar samt förebygga och motverka diskriminering.

### **Rådens arbetssätt**

Verksamhetsåret för råden ska följa ordinarie verksamhetsplanering. Mötena i råden ska ägnas åt att med ledning av Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029 identifiera och följa upp strategiskt<sup>1</sup> relevanta fokusområden.

I råden ska ledamöterna och tjänstepersoner planera och utforma ett arbete som utgår från ett funktionshindersperspektiv och från följande processer:

- I samband med verksamhetsplanering, lång- och kortsiktig, identifiera områden som driver utvecklingen framåt.
- Följa och reflektera över hur arbetet fortgår.
- I samband med verksamhetsberättelse identifiera hur arbetet har påverkat rättigheter för personer med funktionsnedsättning och utvärdera rådets arbetssätt.

### **Sammanträden**

Sammanträdena i råden, sker under kontorstid, i tillgängliga lokaler, med bland annat hörselteknisk utrustning och utifrån behov bokas tolktjänst. Tillgänglighet innebär också att säkerställa att utrymning fungerar utan hinder i händelse av exempelvis larm.

Hänsyn behöver också tas till allergier och behov av specialkost. Alla deltagare behöver informeras om att inte använda parfym eller doftande produkter. Arbetande hundar såsom ledarhund, signalhund, servicehund ska välkomnas.

Förvaltningar och bolag ska utse en sekreterare och förvaltningar och bolag som delar ett råd ska komma överens om rådets administration. Vid varje möte i rådet ska det delta en person som har mandat att representera respektive förvaltning eller bolag.

---

<sup>1</sup> Övergripande nivå, nå övergripande mål. Förändringar som ger spridning ner/ut i organisationen, bred påverkan. Kan innebära att förbättra en pågående process

Sekreteraren är en viktig länk mellan förvaltningen/bolaget och rådet. Sekreteraren ska se till att ledamöterna i råden får handlingar som ska beredas på mötet på tillgängliga medier. Ledamöterna ska ha tillgång till handlingar minst en vecka före sammanträdet.

Sekreteraren ska skriva protokoll och skicka det justerade protokollet till respektive nämnd/bolagsstyrelse, Funktionsrätt Stockholms stads kansli och stadens funktionshindersombudsman.

### **Sammanträdesarvode**

Ledamöter i råden omfattas inte av kommunallagens definition av förtroendevalda. Stadens regler för arvoden för förtroendevalda gäller därför inte vid råden sammanträden. Kommunfullmäktige har fattat beslut om att ledamöter och ersättare i råden har rätt till sammanträdesarvode. Ledamöter i råden kan också erhålla ersättning för faktisk förlorad arbetsinkomst för de sammanträden som de närvarar på.

### **Informationsträffar**

Staden anordnar informationsträffar två gånger per år för råden. Ledamöter som ingår i fler än ett råd och som deltar i informationsträff representerar enbart en nämnd eller bolagsstyrelse vid dessa träffar.

### **Ersättning vid förlorad arbetsinkomst**

Fullmäktige har fattat beslut om att formen för utbetalning av ersättning vid förlorad arbetsinkomst sker enligt regler som gäller för stadens förtroendevalda. Dessa regler innebär bl.a. att ersättningen ska motsvara faktiskt förlust av arbetsinkomst och att den sökande måste kunna visa upp lönespecifikation eller intyg från arbetsgivaren där löneavdraget framgår.

Arvode eller lön från en funktionshinderorganisation kan man inte söka ersättning för, men annan inkomstkälla där avdrag har skett går bra att söka för.

### **Stöd och kompetensutveckling**

Förvaltningar och bolag ansvarar för att informera ledamöterna om respektive nämnds och bolags uppdrag. Det främjar möjligheten att rådet, med kärnuppdraget som grund, identifierar fokusområden och arbetssätt som stärker stadens arbete med att tillgodose rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Stadsledningskontoret erbjuder i samband med ny mandatperiod möjlighet att delta i en stadsövergripande introduktion om Stockholms stad, uppdraget i råden och rådets centrala roll för att nå målet om en stad som lever upp till de mänskliga rättigheterna.

Därtill erbjuder stadsledningskontoret ledamöterna informationsträffar med fokus på stadens arbete och aktuella frågor inom funktionshinderområdet.

Stadsledningskontoret stödjer och följer utvecklingsarbetet kontinuerligt genom nätverksträffar med sekreterare i råden.

Varje råd identifierar behov av kompetensutveckling för att fullgöra uppdraget.

### **Avsägelse**

Ledamöter i råden kan avsäga sig sitt uppdrag under mandatperioden. Ledamoten ska då meddela:

- Funktionsrätt Stockholms stads kansli som samordnar nomineringarna
- Sin organisation samt
- Sekreteraren i rådet

För att möjliggöra ett entledigande av ledamot behöver nämnden/bolaget underlag för beslutet från Funktionsrätt Stockholms stads kansli.